



اساسنامه‌ی صندوق قرض الحسنه قائم (عج)

با تاییدات خداوند متعال صندوق قرض الحسنه قائم (عج) با هدف بهره‌مندی از اجر اخروی سنت الهی قرض الحسنه، ایجاد روح همکاری و حل بخشی از مشکل مالی احتمالی اعضا، در سال ۱۳۸۰ تاسیس گردید و اکنون پس از گذشت ۱۸ سال از فعالیت این صندوق اساسنامه‌ی آن به شرح مفاد ذیل مورد تجدید نظر قرار گرفت. بدیهی است رعایت مفاد آن برای تمامی اعضای قدیم و جدید لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۱: هیات امنا و شرح وظایف

۱-۱- صندوق به وسیله‌ی هیات امنای آن اداره می‌شود که متشکل از ۵ نفر از اعضای صندوق می‌باشند و توسط هیات موسس صندوق انتخاب شده‌اند.

۱-۲- در صورت انصراف یکی از اعضای هیات امنا، یکی دیگر از اعضای صندوق با رای هیات امنا به آن‌ها می‌پیوندد.

۱-۳- یک نفر از اعضای صندوق به‌عنوان مسئول اجرایی صندوق توسط هیات امنا انتخاب می‌گردد.

۱-۴- هیات امنا کلیه وجوه صندوق را در حساب جاری نزد یکی از بانک‌های رسمی کشور که به نام مسئول اجرایی و دو نفر دیگر از هیات امنا با حق امضای مسئول اجرایی و یکی دیگر از دو نفر صاحب حساب، افتتاح شده است را در اختیار داشته و در چهارچوب اساسنامه اقدام به دریافت وجوه و پرداخت هزینه‌های صندوق و قرض الحسنه‌های عادی و ضروری به اعضا خواهد نمود.

۱-۵- هیات امنا موظف است جلسه عمومی صندوق را هر ۳ سال یکبار و با درج خبر آن در سایت صندوق برگزار نماید. این جلسه با حضور هر تعداد از اعضا رسمیت خواهد داشت و در آن هیات امنا گزارشی جامع از صندوق ارائه خواهند کرد و نظرات و پیشنهادات اعضای صندوق را دریافت خواهند نمود. این جلسه در صورت درخواست هیات امنا و یا درخواست ناظر و یا درخواست کتبی حداقل نیمی از اعضای صندوق می‌تواند در هر زمان برگزار گردد.

۱-۶- هیات امنا در هر زمان که لازم بداند و به خصوص با دریافت نظرات و پیشنهادات اعضای صندوق در جلسات عمومی، می‌تواند اساسنامه صندوق را مورد بازنگری قرار داده و در این صورت لازم است اساسنامه یا بندهای اصلاحی آن را برای اطلاع اعضا، بر روی سایت قرار دهد.

۱-۷- در جلسه عمومی از بین اعضای صندوق یک نفر به‌عنوان ناظر برای مدت ۳ سال انتخاب می‌شود که وظیفه نظارت بر کار هیات امنا از نظر انطباق با اساسنامه را برعهده دارد.

تبصره ۱-۱: هرکدام از اعضای صندوق حاضر در جلسه عمومی، فقط یک حق رای داشته و انجام رای به صورت و کالتی مورد پذیرش نمی‌باشد.

۸-۱- هیات امنای موظف است گزارشی جامع از عملکرد سالانه صندوق را به اطلاع اعضای صندوق برساند.

ماده ۲: ضوابط و شرایط عضویت در صندوق

۱-۲- همکاران شاغل و بازنشسته دانشگاه شهید بهشتی به عنوان عضو اصلی و حداکثر ۴ نفر از اعضای درجه یک خانواده‌ی ایشان به عنوان اعضای وابسته با محوریت عضو اصلی، می‌توانند تقاضای عضویت در صندوق را نمایند.

۲-۲- پرداخت حق عضویت افتتاح حساب، پرداخت به‌موقع سهم عضویت ماهانه در قالب افزایش سرمایه‌ی عضو و پرداخت هزینه‌های صندوق از ضوابط عضویت در صندوق است.

تبصره ۱-۲: مبلغ حق عضویت افتتاح حساب توسط هیات امنای تعیین و اعلام می‌شود.

تبصره ۲-۲: سهم عضویت ماهانه تا قبل از درخواست اولین قرض الحسنه عادی، حداقل معادل همان مبلغ حق عضویت و از زمان درخواست قرض الحسنه عادی برابر یک صدم مبلغ قرض الحسنه عادی خواهد بود و این مبلغ تا درخواست قرض الحسنه عادی با مبلغ بالاتر، برای هر عضو معیار سهم عضویت ماهانه می‌باشد.

۲-۳- پرداخت به‌موقع اقساط قرض الحسنه‌های دریافتی، از دیگر ضوابط صندوق بوده و از شروط اصلی هیات امنای برای ادامه عضویت در صندوق محسوب می‌گردد.

تبصره ۲-۳: زمان پرداخت به‌موقع سهم عضویت ماهانه و اقساط قرض الحسنه‌های دریافتی حداکثر تا پایان همان ماه و در صورت تاخیر در پرداخت حقوق، روز پرداخت حقوق است.

تبصره ۲-۴: زمان ثبت پرداخت‌ها در سایت اینترنتی صندوق حداکثر تا دو روز بعد از پرداخت است (ترجیحاً پرداخت‌ها از طریق درگاه زرین پال یا سایر درگاه‌های پرداخت اینترنتی موجود در سایت صندوق انجام شود که در این صورت نیاز به ثبت ندارد ولی کنترل ثبت خودکار آن، وظیفه عضو است).

۲-۴- به ازای هر روز تعجیل در پرداخت سهم عضویت و اقساط ماهانه تا قبل از انتهای هر ماه (مشروط بر ثبت به‌موقع، حداکثر دو روز از زمان پرداخت) یک امتیاز مثبت برای عضو ثبت می‌گردد. حداکثر امتیاز برای تعجیل در پرداخت‌های هر ماه برابر ۱۰ می‌باشد.

۲-۵- منظور نمودن امتیاز منفی به‌دلیل تاخیر در پرداخت‌ها:

الف) به پرداخت‌های با تاخیر تا سه روز امتیاز منفی تعلق نمی‌گیرد.

ب) به ازای هر روز تاخیر بیش از سه روز در پرداخت سهم عضویت ماهانه (برای عضوی که پرداخت اقساط ندارد) یک امتیاز منفی ثبت می‌گردد.

ج) در صورت تاخیر در پرداخت سهم عضویت و اقساط ماهانه بیش از سه روز، امتیاز منفی به شرح زیر تعلق می‌گیرد:

- برای تاخیر از روز چهارم تا پنجم، برای هر روز ۱ امتیاز منفی؛

- برای تاخیر از روز ششم تا دهم، برای هر روز ۲ امتیاز منفی؛

- برای تاخیر از روز یازدهم به بعد، برای هر روز ۳ امتیاز منفی.

تبصره ۲-۵: بنا به تشخیص مسئول اجرایی، در صورت موجه بودن تاخیر در پرداخت‌ها، امتیاز منفی برای عضو در نظر گرفته نمی‌شود.

ماده ۳: ضوابط و شرایط دریافت قرض الحسنه عادی

۳-۱- هریک از اعضا که تمایل به دریافت قرض الحسنه عادی داشته و شرایط اخذ آن را دارد، بایستی درخواست رسمی خود را از طریق سایت صندوق ارسال نماید و هیات امنای نیز براساس موجودی صندوق و در چهارچوب اساسنامه اقدام به پرداخت قرض الحسنه خواهد نمود.

۳-۲- سقف قرض الحسنه عادی با توجه به وضعیت و توانایی صندوق توسط هیات امنای تعیین و اعلام می‌گردد.

۳-۳- در صورت تعدد متقاضی قرض الحسنه عادی، با توجه به موارد زیر و با تشخیص هیات امنای، عضو در نوبت قرار خواهد گرفت:

الف) زمان درخواست، اولین اولویت در قرارگیری نوبت است.

ب) دارا بودن امتیازهای بالاتر برای درخواست‌های هم‌زمان در یک ماه؛

تبصره ۳-۱: در شرایط خاص، با تشخیص هیات امنای اولویت پرداخت قرض الحسنه می‌تواند تغییر کند.

۳-۴- شرایط ثبت درخواست قرض الحسنه عادی:

الف) قرض الحسنه عادی قبلی تسویه شده باشد.

ب) حداقل ۶ ماه متوالی دست کم یک سوم مبلغ قرض الحسنه درخواستی در حساب متقاضی موجود باشد.

تبصره ۳-۲: در طول مدت نوبت و طول مدتی که قرض الحسنه دریافتی تسویه نشده است سرمایه عضو نبایستی از یک سوم مبلغ قرض الحسنه کمتر گردد.

ج) امتیاز مربوط به پرداخت‌های به موقع، منفی نباشد و تا زمان دریافت قرض الحسنه نیز امتیاز منفی نگردد.

۳-۵- تعداد اقساط قرض الحسنه عادی:

الف) حداکثر ماه‌های بازپرداخت اقساط قرض الحسنه عادی با توجه به وضعیت و توانایی صندوق توسط هیات امنای تعیین و اعلام می‌گردد.

ب) تعداد ماه‌های بازپرداخت اقساط قرض الحسنه عادی، برابر تعداد ماه‌های متوالی منتهی به درخواست رسمی قرض الحسنه است که سرمایه عضو حداقل یک دهم مبلغ قرض الحسنه درخواستی باشد.

تبصره ۳-۳: تعداد اقساط اولین قرض الحسنه عادی عضو، برابر سقف تعیین شده هیات امنای خواهد بود.

تبصره ۳-۴: اگر تا دهم هرماه آمادگی صندوق برای پرداخت قرض الحسنه به عضو اعلام شد، همان ماه به عنوان اولین ماه پرداخت اقساط محسوب خواهد شد.

ج) عضو می‌تواند با توجه به شرایط خود، بازپرداخت قرض الحسنه را در اقساط کوتاه‌تر تقبل نماید.

۳-۶- ضمانت بازپرداخت قرض الحسنه:

الف) عضو می‌بایست برای دریافت قرض الحسنه معادل مبلغ آن و به ازای هر بیست میلیون تومان یک برگ چک به تاریخ روز (یا تاریخ تعیین شده توسط مسئول اجرایی) در وجه شماره حساب صندوق به مسئول اجرایی صندوق ارائه نماید.

ب) در صورت نداشتن چک، عضو می‌تواند سفته معادل مبلغ قرض الحسنه ارائه نماید.

ج) عضو اصلی می‌تواند به جای اعضای وابسته چک و یا سفته ارائه نماید.

د) شرایط فوق تا مجموع قرض الحسنه دریافتی توسط یک خانواده، به مبلغ چهل میلیون تومان معتبر خواهد بود و برای بیش تر از این مبلغ یک برگ چک دیگر به مبلغ کل قرض الحسنه‌ها به نام ضامن، مشروط بر اینکه ضامن از کارکنان رسمی دولت بوده یا در صورت عدم امکان، به همان مبلغ کل قرض الحسنه‌ها سفته بانکی به نام اعضای آن خانواده در اختیار مسئول اجرایی صندوق قرار داده شود.

ماده ۴: ضوابط و شرایط دریافت قرض الحسنه ضروری

۴-۱- در صورت نیاز واقعی عضو به دریافت قرض الحسنه و نداشتن شرایط دریافت قرض الحسنه عادی، قرض الحسنه ضروری با درخواست رسمی عضو در سایت، در اولین فرصت ممکن به عضو پرداخت خواهد شد.

۴-۲- شرایط درخواست قرض الحسنه ضروری، منفی نبودن امتیاز و موجود بودن دست کم یک سوم مبلغ قرض الحسنه ضروری علاوه بر حداقل تعیین شده برای قرض الحسنه عادی است.

۴-۳- سقف قرض الحسنه ضروری و حداکثر دوره‌ی بازپرداخت آن با توجه به وضعیت و توانایی صندوق، توسط هیات امنای تعیین و اعلام می‌گردد.

۴-۴- هر عضو حداکثر دو نوبت در هر سال می‌تواند از قرض الحسنه ضروری استفاده نماید مشروط بر اینکه قرض الحسنه ضروری قبلی تسویه شده باشد.

۴-۵- در صورت تعدد متقاضی قرض الحسنه ضروری، عضو با توجه به همان موارد عنوان شده در بند ۳-۳ و با تشخیص هیات امنای در نوبت قرار خواهد گرفت.

۴-۶- ضمانت بازپرداخت قرض الحسنه همان موارد مندرج در بند ۳-۶ می‌باشد.

ماده ۵- ضوابط و شرایط برداشت از سرمایه

۵-۱- امکان برداشت از سرمایه با درخواست رسمی عضو از طریق سایت صندوق با شرایط مندرج در بندهای ذیل میسر می‌باشد و هیات امنای ملزم است در اولین فرصت ممکن به شرط موجودی کافی صندوق، آن را پرداخت نماید.

۵-۲- در صورت وجود قرض الحسنه تسویه نشده، سرمایه عضو نبایستی از یک سوم مجموع مبلغ قرض الحسنه عادی و ضروری کمتر شود.

۵-۳- حداقل سرمایه عضو برای باقی ماندن در صندوق یک دهم مبلغ بیشترین قرض الحسنه عادی دریافتی است.

ماده ۶- لغو عضویت

۶-۱- اگر یکی از اعضا به هر دلیل مایل به همکاری با صندوق نباشد درخواست رسمی خود را از طریق سایت به هیات امنای تسلیم نماید و هیات امنای موظف به پذیرش آن می‌باشد.

۶-۲- عدم پرداخت سه ماه مستمر سهم عضویت ماهانه، سبب لغو عضویت می‌شود.

۶-۳- در صورت منفی شدن امتیاز حاصل از عدم پرداخت‌های به موقع و رسیدن آن به منفی ۳۰، هیات امنای به عضو اعلام خواهد نمود و در صورت عدم جبران آن توسط عضو حداکثر ظرف ۳ ماه، هیات امنای راسا برای اخراج و لغو عضویت وی اقدام می‌نماید.

۶-۴- در صورتی که عضوی با انجام برخوردهای ناشایست و اعمالی که باعث ایجاد جو منفی و سلب روحیه همکاری گروهی در میان اعضای صندوق گردد، هیات امنای می‌تواند عذر عضو را خواسته و راسا لغو عضویت ایشان را انجام دهد.

۶-۵- اگر عضو اصلی لغو عضویت گردد به تبع آن اعضای وابسته به ایشان نیز خودبه‌خود لغو عضویت خواهند شد و بنابراین هیات امنای می‌تواند بدون دریافت درخواست رسمی جداگانه نسبت به لغو عضویت ایشان اقدام نماید.

۶-۶- هیات امنای موظف است در اسرع وقت نسبت به بستن حساب اعضای لغو عضویت شده و تسویه حساب با ایشان اقدام نماید. حساب عضو تا قبل از تسویه حساب غیرفعال خواهد شد (فقط امکان مشاهده حساب توسط عضو وجود دارد) و پس از تسویه حساب دسترسی به حساب برای ایشان قطع می‌گردد.

۶-۷- عضو خارج شده از صندوق فقط برای یکبار دیگر و بعد از گذشت ۶ ماه، در صورت داشتن ظرفیت پذیرش صندوق، می‌تواند مجدد عضو صندوق شود.

ماده ۷: کارمزد، جریمه و هزینه‌های صندوق

۷-۱- صندوق قرض الحسنه قائم (عج) هیچ کارمزدی بابت قرض الحسنه‌های پرداختی دریافت نخواهد کرد.

۷-۲- صندوق قرض الحسنه قائم (عج) هیچ جریمه‌ای بابت بدحسابی اعضای صندوق دریافت نخواهد کرد.

۷-۳- هزینه‌های عمومی و خسارت‌های احتمالی صندوق، به طور مساوی از همه اعضای قدیم و جدید درخواست خواهد شد و پرداخت آن توسط اعضا الزامی است. همچنین هزینه‌های مختص هر عضو مانند دفترچه المثنی، از عضو جداگانه دریافت می‌گردد.

۷-۴- تمامی هزینه‌های انجام شده به طور مشروح در جلسه عمومی گزارش خواهد شد.

۷-۵- هیچ‌گونه حقوق، پاداش و یا مزایایی برای هیات امنای، ناظر و سایر اعضا یا همکاران در صندوق قرض الحسنه قائم (عج) در نظر گرفته نشده است. پاداش اخروی برای ایشان از درگاه خدای باری تعالی مسئلت داریم.

این اساسنامه در ۷ ماده، ۴۰ بند، ۱۰ تبصره و در شش صفحه پس از دریافت نقطه نظرات مشورتی اعضای صندوق در جلسه عمومی مورخ ۱۳۹۸/۲/۲، در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۸ هیات امنای به تصویب رسید.

نام و امضای هیات امنای

سید سعید بهشتی یعقوبعلی حیدریان محمد رضا شعبانی ازدینی سید حسین قریشی مریم میرابی